

## **AGBS - Allgemeine Geschäftsbedingungen betreffend Schädlingsbekämpfung der Robi-Prompt Pfister GmbH**

**Stand: 28.05.2018**

### **1. Allgemeines**

- 1.1. Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen (in weiterer Folge „AGB Schädlingsbekämpfung“ genannt) sind wesentlicher Bestandteil jedes Vertrages mit der Robi-Prompt Pfister GmbH, FN 237990k, in der Folge kurz „Robi-Prompt“ genannt, soweit nicht ausdrücklich und schriftlich Abweichendes vereinbart wird.
- 1.2. In den AGB Schädlingsbekämpfung wird der Adressat dieses Angebotes als „Auftraggeber“ und Robi-Prompt als „Auftragnehmer“ titulierte.
- 1.3. Nachträgliche Vertragsänderungen bedürfen in jedem Fall der Schriftlichkeit. Die Änderung dieses Vertragspunktes bedarf ebenfalls der Schriftlichkeit.
- 1.4. Werden vom Auftraggeber Verträge abgeändert, eigene Verträge, Zusatzverträge oder Zusatzvereinbarungen mit dem Auftragnehmer für die Auftragserteilung abgeschlossen, so gelten für all diese Vereinbarungen diese AGB Schädlingsbekämpfung auch wenn dies nicht gesondert angeführt ist.
- 1.5. Der Auftragnehmer verwendet ausschließlich Produkte und Chemikalien, die in Österreich zugelassen sind. Der Auftragnehmer führt alle Arbeiten mit größtmöglicher Sorgfalt und unter Beachtung aller gesetzlichen Bestimmungen und behördlichen Auflagen aus.
- 1.6. Dem Auftragnehmer steht das Recht zu, die Durchführung eines übernommenen Auftrags abzulehnen, wenn sich nachträglich Umstände ergeben, die bei der Auftragserteilung nicht zu erkennen waren und die vereinbarte Tätigkeit infolge dessen nicht verantwortet werden kann. Dies gilt insbesondere dann, wenn die Durchführung mit Gefahren verbunden ist, denen nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand begegnet werden kann. Schadenersatzansprüche des Auftraggebers, nicht aber des Auftragnehmers, sind in solch einem Fall ausgeschlossen. Die bis zur Beendigung der Arbeiten entstandenen Kosten sind dem Auftragnehmer vom Auftraggeber zu erstatten.

### **2. Vertragsabschluss**

- 2.1. Die Angebote des Auftragnehmers erfolgen - sofern nichts anderes schriftlich vereinbart ist - freibleibend und unverbindlich. Sie beinhalten für den Auftragnehmer keine Pflicht zur Auftragsannahme. Ein Vertrag mit dem Auftragnehmer kommt (erst) mit Absendung einer schriftlichen Auftragsbestätigung durch den Auftragnehmer zustande oder wenn der Auftragnehmer dem Auftrag tatsächlich entspricht.
- 2.2. Der Vertrag kann vorzeitig gekündigt werden, wenn einer der Vertragsparteien seinen Verpflichtungen nachweislich und unter Setzung einer angemessenen schriftlichen Nachfristsetzung nicht nachkommt.

### **3. Preise und Höhe des Entgeltes**

- 3.1. Die vom Auftragnehmer genannten Preise verstehen sich in Euro und sind, sofern im Angebot die Mehrwertsteuer (20 %) nicht extra ausgewiesen ist, Nettopreise ohne Mehrwertsteuer, ohne Verpackung, Versicherung und Fracht oder Zustellung. Die Mehrwertsteuer, Verpackungskosten und Fracht/Zustellung werden extra in Rechnung gestellt. Wurde schriftlich die Lieferung mit Zustellung vereinbart, so hat der Auftraggeber dennoch die Kosten des Abladens sowie eines allfälligen Weitertransportes aus eigenen Mitteln zu tragen.
- 3.2. Gegenüber Konsumenten werden Bruttopreise angegeben.
- 3.3. Für zusätzlich gewünschte bzw. erforderliche Tätigkeiten bzw. Maßnahmen außerhalb der vertraglich bzw. Normalarbeitszeiten wird auf den Kollektivvertrag der Schädlingsbekämpfer verwiesen.
- 3.4. Für die ursprünglich vereinbarte Dauer des Vertrages ändert sich das vereinbarte Entgelt nicht. Lediglich im Falle der jeweiligen Fortsetzung des Vertrages wird das Entgelt (für die Gesamtdauer der Fortsetzung des Vertrages) gemäß der paritätischen Erhöhung der unabhängigen Schiedskommission beim BMWFJ angepasst. (jährliche Erhöhung)

### **4. Rechnungslegung und Zahlung**

- 4.1. Die Rechnungslegung durch den Auftragnehmer erfolgt - sofern nichts anderes schriftlich vereinbart - unmittelbar nach Zustandekommen des Vertrages und ist der Rechnungsbetrag binnen 14 Tagen nach Erhalt der Rechnung zu zahlen.
- 4.2. Zahlungen haben nur dann schuldbefreiende Wirkung, wenn sie entweder im Überweisungswege auf das in der Rechnung genannte Bankkonto oder bar an ein handelsrechtlich vertretungsbefugtes Organ des Auftragnehmers erfolgen. Sonstige Personen sind nicht inkassoberechtigt, wenn sie nicht eine schriftliche Spezialvollmacht vorweisen können. Sollte mit dem Auftragnehmer E-Rechnung vereinbart sein, kann der Zahlungseingang nur über die vom Auftragnehmer angegebene Zuordnungsnummer (im angegebenen Feld eingetragen) zugeordnet werden – bei fehlerhafter Eingabe der Zuordnungsnummer gilt der Rechnungsbetrag als nicht bezahlt.

4.3. Im Falle des Zahlungsverzuges von mehr als 30 Tagen ab Rechnungsdatum ist der Auftraggeber verpflichtet, neben den gesetzlichen Verzugszinsen auch alle (bzw. gegenüber Verbrauchern die tarifmäßigen) prozessualen und außerprozessualen Kosten der Einbringlichmachung (insbesondere auch die Kosten eines beigezogenen Rechtsanwaltes oder Inkassobüros) zu ersetzen.

4.4. Die Aufrechnung mit Gegenforderungen oder die Zurückbehaltung von Zahlungen - aus welchen Gründen auch immer - durch den Vertragspartner ist mangels ausdrücklicher Vereinbarung unzulässig.

#### **5. Haftung bezüglich Zahlungsverpflichtungen**

5.1. Bei einer Mehrheit von Hauseigentümern haften alle Eigentümer, für Verpflichtungen aus diesem Vertrag, zur ungeteilten Hand. Für den Fall, dass die Hausverwaltung bzw. der Immobilitentreuhänder oder der Auftraggeber bei Vertragsabschluss nicht bekannt gibt, in wessen Namen und für wessen Rechnung der Vertrag abgeschlossen wird, haftet die Hausverwaltung bzw. der Immobilitentreuhänder oder der Auftraggeber neben dem/n Eigentümer(n) bzw. sonstigen dinglich Berechtigten als Bürge und Zahler. Dies gilt auch bei Hauseigentümer- bzw. Auftraggeberwechsel nach Vertragsabschluss, wenn sich der neue Hauseigentümer weigert, offene Rechnungen aus den Vorleistungen zu übernehmen.

#### **6. Eigentumsvorbehalt**

6.1. Vom Auftragnehmer an den Auftraggeber gelieferte Waren/Produkte bleiben bis zur vollständigen Bezahlung bzw. bis zur Erfüllung sämtlicher Ansprüche – zB Zinsen, Mahn-Spesen, Kosten - im Eigentum des Auftragnehmers (Eigentumsvorbehalt). Bei Serviceverträgen bleiben die Geräte weiterhin im Eigentum des Auftragnehmers.

6.2. Eine Weiterveräußerung der Ware/des Produkts vor Eigentumsübergang ist nur zulässig, wenn diese dem Auftragnehmer im Vorhinein rechtzeitig unter Anführung des Namens bzw. der Firma und der genauen (Geschäfts)Anschrift des Käufers bekannt gegeben wurde und der Auftragnehmer der Veräußerung zustimmt. Im Fall der Zustimmung gilt die Kaufpreisforderung schon als an den Auftragnehmer abgetreten und ist jederzeit befugt, den Drittschuldner von dieser Abtretung zu verständigen.

6.3 Solange der Eigentumsvorbehalt besteht, ist eine Veräußerung, Verpfändung, Sicherungsübereignung, Vermittlung oder anderweitige Überlassung der gelieferten Waren - ohne schriftlicher Zustimmung des Auftragnehmers - nicht zulässig bzw nicht wirksam.

6.3. Die Zurücknahme der Ware durch den Auftragnehmer gilt nicht als Rücktritt vom Vertrag. Sämtliche Rechte aus dem Rechtsgeschäft einschließlich des Rechtes, Schadenersatz wegen Nichterfüllung zu verlangen, bleiben bestehen.

#### **7. Leistungsausführung und Ausführungszeitraum**

7.1. Sofern nichts anderes vereinbart wurde, bleibt dem Auftragnehmer die Wahl der Versandart unter Ausschluss jeglicher Haftung vorbehalten.

7.2. Versand und Lieferung erfolgen auf Kosten und Gefahr des Auftraggebers. Eine Transportversicherung wird nur bei schriftlicher Vereinbarung und nur auf Kosten des Auftraggebers durch den Auftragnehmer abgeschlossen.

7.3. Sofern Liefer- und Fertigstellungsfristen und -termine vereinbart wurden, sind diese, falls nicht ausdrücklich ein Fixtermin vereinbart wurde, stets unverbindlich und gelten als annähernd bemessene Lieferzeit/Fertigstellungszeit. Die Lieferfrist/Fertigstellungsfrist beginnt mit dem Zustandekommen des Vertrages.

7.4. Der Auftraggeber ist verpflichtet, den Vertragsgegenstand oder Teile davon - auch vor einer vereinbarten Lieferzeit - mit schuldbefreiender Wirkung zu übernehmen.

7.5. Beseitigt der Auftraggeber die von ihm zu vertretenden Umstände, die eine Verzögerung verursacht haben nicht innerhalb einer ihm vom Auftragnehmer angemessen gesetzten Frist, ist der Auftragnehmer berechtigt, über die von ihm zur Leistungsausführung bereits beigeschafften Materialien und Geräte anderwertig zu verfügen; im Falle der Fortsetzung der Leistungsausführung verlängern sich dann alle Fristen und Termine auch um den Zeitraum, den die Nachschaffung dieser anderwertig verwendeten Geräte und Materialien erfordert.

7.6. Höhere Gewalt oder andere unvorhersehbare Hindernisse auf Seiten des Auftragnehmers bzw des Zulieferers des Auftragnehmers entbinden diesen von der Einhaltung der vereinbarten Lieferzeit ohne jeglichen Schadenersatz- oder Rücktrittsanspruch des Auftraggebers.

7.7. Ist die Ausführung des Auftrags aus Gründen die in der Sphäre des Auftraggebers liegen nicht möglich, ist der Auftraggeber zur Leistung (Zahlung) trotzdem verpflichtet.

7.8. Bei einer vom Auftragnehmer zu vertretenden Überschreitung der Lieferfrist ist der Auftraggeber berechtigt, unter Setzung einer Nachfrist von 6 Wochen mittels eingeschriebenen Briefes vom Vertrag zurückzutreten, sofern dem Auftragnehmer an der Verzögerung ein grobes Verschulden trifft.

7.9. Der Auftragsnehmer bemüht sich, den Auftrag so schnell wie möglich - im Rahmen seiner Ressourcen - nachzukommen. Sollte der Auftragnehmer ausnahmsweise nicht binnen 48 Stunden die notwendigen Maßnahmen setzen (können), so entsteht dem Auftraggeber dadurch kein Kündigungsrecht. Vielmehr steht dem Auftragnehmer das Recht zu, falls erforderlich - nach seinem ersten erfolgten Einsatz - weitere Einsätze bzw Maßnahmen durchzuführen, um seine Leistung zu erbringen. Erst nach diesen weiteren Einsätzen bzw Maßnahmen, besteht allenfalls ein Gewährleistungsanspruch und/oder Schadenersatzanspruch (siehe auch Punkt 8. dieser AGB) des Auftraggebers. In diesem Zusammenhang erklärt der Auftraggeber, dass es ihm bewusst ist, dass sich ein dauerhafter Erfolg für Schädlingsbekämpfungsmaßnahmen nur einstellen lässt, wenn solche Schädlingsbekämpfungsmaßnahmen in regelmäßigen Abständen wiederholt werden.

## **8. Gewährleistung und Haftung (Schadenersatz)**

### **8.1. Gewährleistung**

8.1.1. Gegenüber Unternehmern beträgt die Gewährleistungsfrist 1 Jahr und beginnt diese mit Übergabe des Vertragsgegenstandes an den Auftraggeber zu laufen. Schriftlich vereinbarte Zusagen des Auftragnehmers verändern die Gewährleistungsfrist.

8.1.2. Der Gewährleistungsanspruch des Auftraggebers erlischt, falls dieser Änderungen oder Arbeiten am Vertragsgegenstand nachträglich selbständig - ohne erfolgter schriftlicher Rücksprache mit dem Auftragnehmer - durchgeführt hat oder eine Ursache für den erneuten Befall gesetzt hat (zB durch die Nichtbeachtung der erforderlichen Sauberhaltung von behandelten Räumen; durch das Verändern oder Beschädigen des vom Auftragnehmer eingesetzten Materials; durch Nichtbefolgung von Weisungen des Auftragnehmers oder durch Unterlassen der Beseitigung von Befallsrisiken trotz eines erfolgten entsprechenden Hinweises durch den Auftragnehmer).

8.1.3. Für offene Mängel, die bereits bei Übergabe, Übernahme oder Inbetriebnahme in die Augen fallen, wird die Gewährleistung ausgeschlossen.

8.1.4. Mängel sind spätestens binnen 8 Tagen nach Übergabe des Vertragsgegenstandes, bei verborgenen Mängeln nach Erkennbarkeit des Mangels bei sonstigem Ausschluss jeglicher Ansprüche zu rügen. Wird eine Mängelrüge nicht oder nicht rechtzeitig erhoben, gilt die erbrachte Leistung als genehmigt. Der Auftraggeber hat in Abweichung zu § 924 ABGB den Beweis zu erbringen, dass der Mangel bereits bei Übergabe der erbrachten Leistung vorhanden war.

8.1.5. Der Auftraggeber sorgt ausschließlich selbst für die Kenntnis und Einhaltung von Betriebs- und Bedienungsanleitungen (insbesondere Einbau- und Betriebsvorschriften, vom Auftragnehmer vorgeschriebene und gelieferte Chemikalien, Nachfüllungen, etc). Der Auftraggeber verzichtet auf die Übermittlung obiger Unterlagen durch den Auftragnehmer.

8.1.6. Der Gewährleistungsanspruch des Auftragnehmers beschränkt sich nach seiner Wahl auf die Verbesserung oder den Austausch der schadhaften Teile, oder auf die Preisminderung. Der Auftragnehmer ist berechtigt, Fehlerdiagnosen durchzuführen.

8.1.7. Alle Leistungen des Auftragnehmers aus Gewährleistungs-, Garantie- und Schadenersatzansprüchen werden ausschließlich am Sitz des Auftragnehmers erbracht. Transport- und Versandkosten hat jedenfalls der Auftraggeber zu tragen. Erfolgt die Leistung an einem anderen Ort, so hat der Auftraggeber dem Auftragnehmer die dadurch entstehenden Kosten zu ersetzen.

8.1.8. Der Auftragnehmer ist nur dann zur Mängelbehebung verpflichtet, wenn der Auftraggeber seine Zahlungsverpflichtung vollständig erfüllt hat.

### **8.2. Haftung (Schadenersatz)**

8.2.1 Voraussetzungen für Schadenersatzansprüche gegen den Auftragnehmer ist die rechtzeitige Rüge des Schadenseintritts. Die Haftung für die vom Auftragnehmer schuldhaft verursachten Schäden entfällt, wenn der Auftraggeber dem Auftragnehmer den Schaden nicht innerhalb von 2 Monaten ab Kenntnis des Schadens und Schädigers schriftlich per eingeschriebenen Brief gemeldet hat. Jedenfalls verjähren Ersatzansprüche wenn Sie vom Auftraggeber gegenüber dem Auftragnehmer nicht innerhalb von 1 Jahr ab Kenntnis von Schaden und Schädiger gerichtlich geltend gemacht werden.

8.2.2. Der Auftraggeber hat die Verursachung, Rechtswidrigkeit und das Verschulden des Auftragnehmers zu beweisen.

8.2.3. Für Schäden die auf höhere Gewalt zurückzuführen sind und für Schäden, die daraus resultieren, dass der Auftraggeber den (mündlichen oder schriftlichen) Anweisungen des Auftragnehmers nicht Folge leistet oder der Auftraggeber seinen vertraglichen/gesetzlichen Verpflichtungen nicht nachkommt wird seitens des Auftragnehmers keine Haftung übernommen. Ein Schadenersatzanspruch besteht weiters dann nicht, wenn der Schaden dadurch

zurückzuführen ist, dass der Auftraggeber Änderungen oder Arbeiten am Vertragsgegenstand nachträglich selbständig - ohne erfolgter schriftlicher Rücksprache mit dem Auftragnehmer - durchgeführt hat oder eine Ursache für den erneuten Befall gesetzt hat (zB durch die Nichtbeachtung der erforderlichen Sauberhaltung von behandelten Räumen; durch das Verändern oder Beschädigen des vom Auftragnehmer eingesetzten Materials; oder durch Unterlassen der Beseitigung von Befallsrisiken trotz eines erfolgten entsprechenden Hinweises durch den Auftragnehmer).

8.2.4. Über Gewährleistungsansprüche hinausgehende Schadenersatzansprüche auf Seiten des Kunden bestehen nur bei grobfahrlässigen oder vorsätzlichen Verhalten des Auftragnehmers. Für vorhersehbare und unvermeidbare Schäden wird kein Ersatz geleistet. Die Haftung des Auftragnehmers für leichte Fahrlässigkeit ist ausgeschlossen.

8.2.5. Die Haftung des Auftragnehmers ist mit EUR 2500,00 pro Auftrag begrenzt.

8.2.6 Haftung für Folgeschäden, insbesondere für entgangenen Gewinn, Schäden aus Betriebsunterbrechung sowie daraus resultierende Schäden, besteht nicht.

## **9. Subfirmen**

9.1. Der Auftragnehmer ist berechtigt, falls es - insbesondere aus technischen Gründen – notwendig ist, Subunternehmen bzw anderen Schädlingsbekämpfungsunternehmen oder Alpinisten zur Ausführung des Auftrages (zB für Kletterarbeiten) heranzuziehen.

## **10. Objektschlüssel**

10.1. Zur Auftragserfüllung hat der Auftraggeber auf eigene Kosten dem Auftragnehmer für die vertragsgegenständlichen Objekte und (Neben-) Räume rechtzeitig vor Beginn der Arbeiten einen Schlüssel bzw Chipkarte pro Tür zur Verfügung zu stellen.

10.2. Diese Schlüssel müssen kostenlos vom Auftraggeber an den Auftragnehmer ausgehändigt werden. Zugesandte Schlüssel bleiben während der Vertragsdauer in Verwahrung des Auftragnehmers bzw. seiner Mitarbeiter.

10.3. Bei Verlust eines Schlüssels durch den Auftragnehmer, wird nur der Ersatz im Wert eines Einzelschlüssels im Ausmaß von maximal EUR 300,00 geleistet.

## **11. Abwerbung**

11.1. Der Auftraggeber verpflichtet sich, keine Arbeitskraft(-kräfte) des Auftragnehmers abzuwerben bzw. für seine Objekte keine Dienstleistungsaufträge an (ausgeschiedene) Mitarbeiter oder Subunternehmen des Auftragnehmers zu vergeben.

11.2. Der Auftraggeber und seine Mitarbeiter verpflichten sich, keine von der Robi-Prompt Pfister GmbH in seinem Objekt eingesetzte Person/en und Subunternehmen während eines aufrechten Dienst- oder Vertragsverhältnisses mit dem Auftragnehmer abzuwerben und innerhalb von 12 Monaten nach Austritt aus dem Unternehmen bzw. nach Kündigung des Vertrages zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer zu beschäftigen, sei es in irgendeinem selbständigen oder unselbständigen arbeitsrechtlichen Verhältnis bzw als Drittperson über ein Fremdunternehmen oder über eine Drittperson. Als Arbeitskräfte gelten Objekt-, Abteilungsleiter, Vorarbeiter, Angestellte und Arbeiter, als auch vom Auftragnehmer eingesetzte Subunternehmen bzw. deren Inhaber, Arbeiter, Erfüllungsgehilfen und Angestellte.

11.3. Der Auftraggeber und seine Mitarbeiter verpflichten sich, die an den Auftragnehmer beauftragten Objekte während eines aufrechten Vertragsverhältnisses aber auch innerhalb einer Sperrfrist von 12 Monaten nach Vertragsende zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer nicht an Mitarbeiter bzw. ausgeschiedene Mitarbeiter des Auftragnehmers in Auftrag zu geben (Abwerbung), sei es in irgendeinem selbständigen oder unselbständigen arbeitsrechtlichen Verhältnis bzw als Drittperson über ein Fremdunternehmen oder über eine Drittperson. Als Arbeitskräfte gelten Objekt-, Abteilungsleiter, Vorarbeiter, Angestellte und Arbeiter, als auch vom Auftragnehmer eingesetzte Subunternehmen bzw. deren Inhaber, Arbeiter, Erfüllungsgehilfen und Angestellte.

11.4. Bei einem Verstoß gegen die Pkt. 11.1. bis 11.3. verpflichtet sich der gegen diese Bestimmungen verstoßende Auftraggeber eine Vertragsstrafe von € 8.500,00 (in Worten: achttausendfünfhundert) pro Person bzw. Objekt und pro Vorfall zu bezahlen, egal welche Höhe der Auftrag pro Objekt bzw. der Reingewinn pro Objekt ausmacht bzw. ausgemacht hätte. Außerdem steht es dem geschädigten Auftragnehmer zusätzlich zu, gegen den vertragsbrüchigen Vertragspartner wegen Verstoßes gegen die Bestimmungen des Bundesgesetzes gegen den unlauteren Wettbewerb 1984 (UWG) idgF gerichtlich vorzugehen. Bezüglich der Vertragsstrafe gilt ein richterliches Mäßigungsrecht dezidiert als ausgeschlossen.

## **12. Elektronische Kontrolle der Objekte**

12.1. Der Auftraggeber erlaubt dem Auftragnehmer im Objekt Barcodes, QR-Codes oder Buttons (Datenträger) zur Kontrolle und zum Nachweis der Durchführung zu montieren. Der Auftraggeber erlaubt dem Auftragnehmer die Wahl der Örtlichkeit der Barcodes, QR-Codes oder Buttons (Datenträger) selbst zu bestimmen.

## **13. Hinweispflicht**

13.1. Der Auftragnehmer ist verpflichtet im Objekt ausreichend auf seine Tätigkeit hinzuweisen bzw. zu warnen. Der Auftraggeber gestattet dem Auftragnehmer im Objekt diverse Aufkleber/Hinweisschilder zu montieren. Die Wahl der Örtlichkeit bzw. die Anzahl der Aufkleber /Hinweisschilder obliegt dem Auftragnehmer.

13.2. Für etwaige Beschädigungen (z. B. an Türlacken, Anstrichen, Hausmauern etc.) haftet der Auftragnehmer weder bei der Montage noch bei der Entfernung.

#### **14. Unfallverhütung**

14.1. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, die gesetzlichen Unfallverhütungsvorschriften zu beachten und das eingesetzte Personal vor Ort entsprechend zu schulen.

#### **15. Elektronische Datenspeicherung**

15.1. Der Auftraggeber gestattet, dass alle zur klaglosen Abwicklung erforderlichen Daten vom Auftragnehmer elektronisch und/oder schriftlich gespeichert werden.

#### **16. Abnahme der Arbeiten**

16.1. Die Abnahme der Arbeiten bezugnehmend auf die Leistungserbringung muss unmittelbar nach Erledigung erfolgen. Der Auftragnehmer hat den Auftraggeber unmittelbar nach Fertigstellung der Arbeiten darüber zu informieren, dass dieser diese Arbeiten abgeschlossen hat. Sollte der Auftraggeber die unverzügliche Abnahme nach Leistungserbringung verabsäumen, gilt die jeweilige Arbeit als erledigt. Spätere Reklamationen (Gewährleistungs- und Schadenersatzansprüche) sind damit ausgeschlossen.

#### **17. Datenschutz**

Hiermit wird auf die Datenschutzerklärung der Robi-Prompt Pfister GmbH hingewiesen, diese finden Sie auf unserer Homepage unter dem Punkt Downloads (<https://www.robiprompt.at/downloads.php>) bzw. auf Verlangen per Post. Die Datenschutzerklärung für unsere Homepage finden Sie auf (<https://www.robiprompt.at/datenschutzerklaerung.php>)

#### **18. Schlussbestimmungen**

18.1. Für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit einem Vertragsverhältnis an dem der Auftragnehmer als Vertragspartner beteiligt ist, ist nach Wahl des Auftragnehmers das sachlich zuständige Gericht am Sitz des Auftragnehmers vereinbart.

18.1. Für das Vertragsverhältnis ist ausschließlich österreichisches Recht anwendbar.

18.2. Diesen AGB Schädlingsbekämpfung eventuell entgegenstehende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Vertragspartners gelten ausdrücklich als nicht vereinbart.

18.3. Sollte eine Bestimmung in diesen AGB Schädlingsbekämpfung unwirksam sein bzw. werden (insbesondere gegen Verbraucherschutzbestimmungen - das KSchG - verstoßen), so zieht dies nicht die Unwirksamkeit des gesamten Vertrages nach sich. Unwirksame Bestimmungen werden durch diejenigen rechtlich zulässigen bzw gesetzlichen Bestimmungen ersetzt, die dem von den Parteien beabsichtigten wirtschaftlichen Zweck am nächsten kommen.